ДЕТСКА ГРАДИНА № 87 "БУКАТА"
р-н Триадица, ул."Цар Петър" № 5, тел/факс 954 30 64
kg.bukata@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ: П
ДИРЕКТОР НА ДГ № 87 „БУКАТА“
АЛБЕНА ИВАНОВА
Със Заповед № 13-12/15.09.2026 г.
В сила от 16.09.2026 г.

МЕХАНИЗЪМ

ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО

за учебната 2026/2027 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящият Механизъм е разработен в изпълнение на **Националния механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование** (утвърден от МОН, МТСП, МВР, ДАЗД), Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и Закона за закрила на детето (ЗЗД).

Механизмът определя общата политика, принципите, процедурите и алгоритмите за превенция, ранно идентифициране и интервенция при случаи на насилие и тормоз в ДГ № 87 „Буката“.

II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

ЦЕЛ:

Осигуряване на сигурна, подкрепяща и защитена образователна среда за децата в ДГ № 87 „Буката“, двора и района около детската градина, чрез прилагане на цялостен институционален подход и адекватно включване в Националния координационен механизъм за закрила на детето.

ЗАДАЧИ:

зграждане на вътрешна система за превенция, ранен мониторинг, подаване и обработка на сигнали за деца в риск или жертви на насилие.

сно регламентиране на отговорностите на Педагогическия съвет, Координационния съвет (КС), учителите, помощния персонал и родителите.

съществяване на началната и периодична оценка на риска и средата в детската градина.

азвитие на социо-емоционалните умения у децата и подкрепа за родителите.

III. МЕРКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКОВИТЕ ФАКТОРИ ЗА НАСИЛИЕ

1. Информиране на учителите, служителите и персонала на ДГ № 87 „Буката“:

- Видовете насилие;
- Как да бъде разпознаван съответният вид насилие;
- Кои са компетентните органи, които трябва да се уведомят при съмнение за насилие или наличие на такова, както и какви са отговорностите, ролята и правомощията на съответните институции за действие;
- Какви са целите и задачите на кризисната интервенция, кои са целевите групи;

2. Действия от страна на персонала при работа с детето – жертва или извършител на насилието:

- Наблюдаване и недопускане на прояви на агресия и насилие.
- Диагностика на агресивното поведение.
- Изграждане на умения за решаване на конфликти, водене на преговори и справяне със ситуации, свързани с агресивно поведение.
- Консултиране на нуждаещи се родители за справяне с прояви на агресивност у децата им.

- Формиране на асертивни (себеутвърждаващи) умения (да отстоявам себе си, да изразявам истинските си чувства и да зачитам чувствата на другите).
- Включване в алтернативни форми и модули на дейности извън ДОС, празници, развлечения.

IV. СЪСТАВ И ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ (КС)

1. Състав и функции:

- В ДГ № 87 „Буката“ се създава Координационен съвет (КС) за справяне с насилието, утвърден със заповед на Директора и огласен пред общността.
- КС планира, проследява и координира дейностите по превенция и интервенция.

2. Организация на дейността:

- КС изработва ежегоден План за работа за съответната учебна година.
- Провежда редовни заседания (най-малко 3 пъти годишно) и извънредни такива при получаване на сигнал за насилие. За всяко заседание се води протокол.
- Извършва ежегодна оценка на средата и рисковите зони на територията на детската градина и двора.
- Съдейства за поддържането на Регистъра на сигналите и случаите на тормоз и насилие.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА СПРАВЯНЕ С НАСИЛИЕТО НА РАЗЛИЧНИТЕ НИВА

1. Дейности на ниво детска градина

- Създаден е КС за справяне с насилието, който да изработи План за работа, да планира, проследява и координира усилията за справяне с насилието.
- КС за справяне с насилието, съгласувано с учителите, изработват единен механизъм с ясно разписани отговорности за предотвратяване и реагиране при проява на насилие в ДГ № 87 „Буката”.
- КС за справяне с насилието, съгласувано с учителите, формулира общи ценности и правила, които стават част от политиката на ДГ № 87 „Буката”.
- Старшите учители предлагат на ръководството мерки и изработват процедура за усъвършенстване на системата на дежурство с оглед на това да бъдат обхванати местата в ДГ или двора на ДГ № 87 „Буката”, където при етапа на оценка е установено, че се извършва насилие.
- Комисията за квалификация, съгласувано с директора, планира обучения за повишаване на квалификацията на учителите и помощния персонал в областта за справяне с насилието между деца в ДГ. С процедурата се запознава целият персонал – срещу подпис и се задължава да я спазва.
- Процедурата се поставя на видно и достъпно за всички място.
- Въвежда се Регистър за регистриране на получените сигнали и възникнали случаи. Отговорен за водене на Регистъра и за неговото съхранение е директорът.
- Директорът уведомява Координатора, определен от РУО на МОН, за всеки получен сигнал или възникнал случай на дете в риск, жертва на насилие, в риск от насилие или при кризисна интервенция.

2. Дейности на ниво група

- С цел създаване на пространство, в което се говори открито за насилието:

  секи учител в група използва формите на групова работа, дискусия, решаване на казус, споделяне на опит под формата на игра за разясняване на проблема за същността и видовете насилие между децата;

  одителите се поканват за участие в тези ситуации – отворени врати, развлечения и др.

- Учителите по групи провеждат перманентни разговори с родителите в индивидуални или групови срещи за това какво е насилие и какви са преживяванията на извършителя и потърпевшия, дали той се чувства унизен или заплашен.
- Всяка група заедно с учителите изработва общи правила за поведение в групата и детската градина.
- Учителите, заедно с децата и родителите, изработват процедура, описваща мерките в случай на нарушаване на правилата.

3. Дейности на ниво общност

- Учителите по групи съдействат на КС за издирване на родители от областта на помагащите професии (психолози, социални работници, лекари, журналисти, спортисти, музиканти, драматурзи, художници и др.), които да бъдат включени в различни инициативи на ДГ.
- КС за справяне с насилието, съгласувано с директора на детската градина, осигурява реални партньорства с външни за ДГ организации, служби и специалисти:

  ирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето”;

  естна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН);

  ВР – Детска педагогическа стая.

. ТРИСТЕПЕННА СИСТЕМА И ПРОЦЕДУРА ПРИ УСТАНОВЕНО НАСИЛИЕ

При констатиране на проява на насилие или нарушаване на правилата се прилага следната градация:

Ниво на тормоз	**Отговор на детската градина**	**Отговорни лица**
ПЪРВО НИВО *(Ниско нарушаване на правилата)*	Прекратяване – изтъкване на нарушеното правило – налагане на съответната последица.	Учител

ВТОРО НИВО *(Повтаряне на едни и същи нарушения)*	Протокол за насилие – възстановяване на щетата, преценява се дали е необходимо да се разговаря с родителите.	Учител, Координационен съвет
ТРЕТО НИВО *(Сериозно – злоупотреба със сила, кризисни и екстремни ситуации)*	Насочване към МКБППМН и полицията. ОЗД по силата на Координационния механизъм. Изготвяне на Протокол за тормоз и насилие: - Среща с родителите; - Възстановяване на щетата; - Включване на децата в допълнителни програма.	Координационен съвет, Директор, Компетентни органи

I. ПРОЦЕДУРА ПРИ КРИЗИСНА ИНТЕРВЕНЦИЯ И НАЧИН НА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СИГНАЛ ЗА ДЕТЕ, ЖЕРТВА НА НАСИЛИЕ ИЛИ В РИСК ОТ НАСИЛИЕ

Вътрешен ред за сигнализиране:

- Всеки служител от персонала, който установи белези на насилие, стане свидетел на инцидент или получи информация за дете в риск, е длъжен:
  а осигури незабавна закрила, първа помощ и безопасност на детето.
  а уведоми незабавно Директора и Координационния съвет и да подаде писмена докладна записка до Директора.

2. Подаване на първоначална информация и незабавни действия:

В случай на констатирано насилие или съмнение за такова над дете на територията на детската градина, директорът подава първоначална информация в РУ на МВР, в Отдел „Закрила на детето“ към Дирекция „Социално подпомагане” и в РУО на МОН.

воевременно подаване на първоначална информация на:

- Телефон 112;
- Началника на РУО на МОН – гр. София и директора на Дирекция „Образование“ СО;
- Отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане“.

Срок: Незабавно | Отг.: Директор, КС, учители по групи

зясняване на обстоятелствата и фактите на възникналия инцидент

Срок: Незабавно | Отг.: Директор, КС, учители по групи

становяване на състоянието на пострадалите и размера на настъпилите щети

Срок: Незабавно | Отг.: Директор, КС, учители по групи, компетентни органи

ведомяване на родителите на децата

Срок: Незабавно | Отг.: Директор, КС, учители по групи

зготвяне и изпращане на доклад до Началника на РУО на МОН – град София за състоянието на пострадалите, размера на настъпилите щети и предприетите действия по уведомяване на родителите и компетентните институции

Срок: До 24 часа след изясняване на фактите | Отг.: Директор

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1: Процедура и схема за взаимодействие при сигнал за дете, жертва на насилие или в риск от насилие *(Схема 1)*.

Приложение 2: Процедура и схема при кризисна интервенция *(Схема 2)*.

Приложение 3: Правила за работа и състав на Координационния съвет за превенция и справяне с насилието за учебната 2026/2027 г.

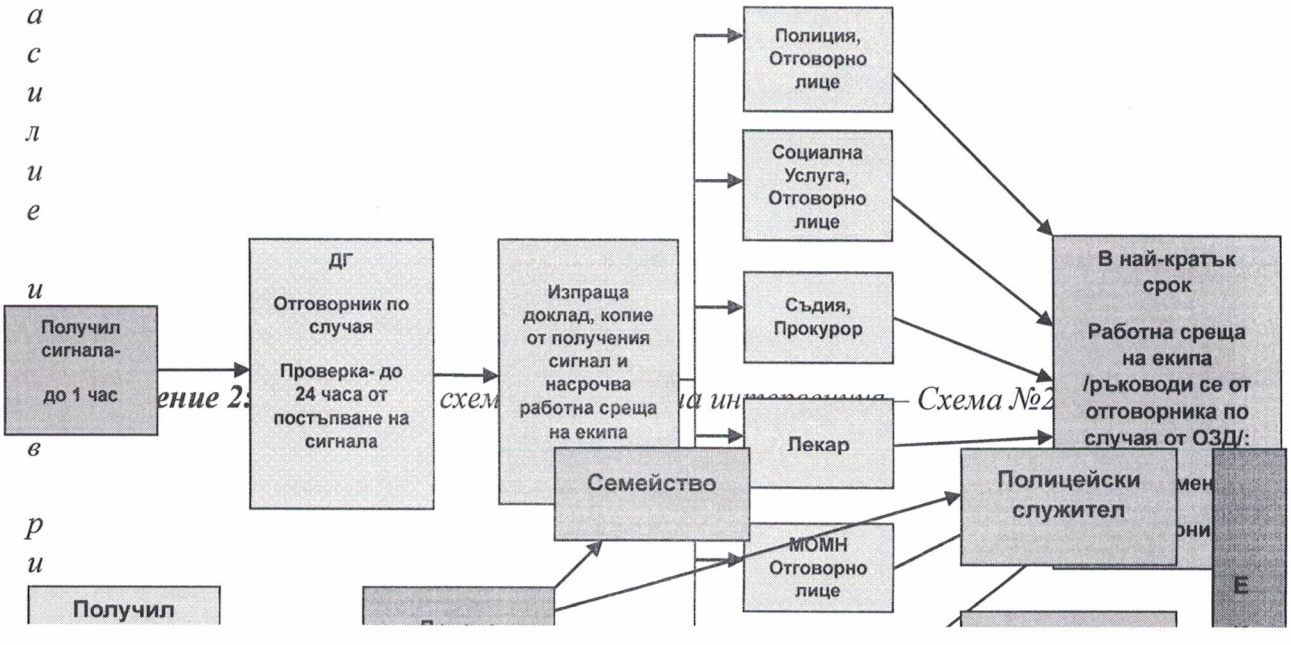
Приложение 4: Формуляр за Докладна записка (Сигнал за претърпяно/извършено насилие или дете в риск).

Приложение 5: Формуляр за Протокол от заседание на Координационния съвет.

Приложение 6: Бланка на Регистър на получените сигнали и регистрираните случаи на тормоз и насилие.

Механизмът за превенция и противодействие на тормоза и насилието между децата в детската градина е приета на заседание на Педагогическия съвет с ***Протокол №*** *г.*

Приложение 1: *Процедура и схема за взаимодействие при сигнал за дете, жертва на насилие и в риск*



р-н Триадица, ул."Цар Петър" № 5, тел/факс 954 30 64
kg.bukata@gmail.com

Приложение №3 *към Механизмът за превенция и противодействие на тормоза и насилието - Правила за работа и състав на Координационния съвет за превенция и справяне с насилието за учебната*

УТВЪРЖДАВАМ: П
ДИРЕКТОР НА ДГ № 87 „БУКАТА“
АЛБЕНА ИВАНОВА
Със Заповед № ...../15.09.2026 г.
В сила от 16.09.2026 г.

ПРАВИЛА ЗА РАБОТА И СЪСТАВ

на Координационния съвет за превенция и справяне с насилието

в ДГ № 87 „Буката“

за учебната 2026/2027 година

I. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ

1. Цел:

- Адекватно включване на ДГ № 87 „Буката“ в Националния координационен механизъм за закрила на детето и споразуменията за сътрудничество между институциите при случаи на деца, жертви или в риск от насилие, и при кризисна интервенция.
- Повишаване сигурността на децата в детската градина, двора и района около нея.

2. Задачи:

- Изграждане и поддържане на вътрешен механизъм за подаване и споделяне на информация при случаи на деца, жертви или в риск от насилие.
- Регламентиране на конкретните ангажименти на членовете на Координационния съвет (КС) при идентифициране на случай или при възникване на кризисна ситуация.
- Набелязване и прилагане на подходящи мерки за предотвратяване на рисковите фактори за деца, застрашени от агресия и насилие.

II. СЪСТАВ НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ

- **Председател:** Надя Нешева – *Главен учител*
- **Членове:**

  раяна Минкова – *Психолог*

  ария Василева – *Учител*

III. ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ

редседателят отговаря за свикването и провеждането на регулярните (най-малко 3 пъти годишно) и извънредните заседания на КС.

леновете на КС следят за изпълнението на Плана за дейността през учебната година.

сновни принципи в работата са координирането на действията на всички членове на КС и взаимното споделяне на пълната информация по отделните случаи.

о неясни или спорни въпроси КС се обръща директно към Директора на детската градина.

оди се документация, описваща интервенцията на ниво ДГ и последващите мерки за подкрепа, възстановяване и укрепване на физическото и психичното здраве на детето, жертва на или в риск от насилие.

леновете на КС осъществяват дейността си според разпределението на конкретните им ангажименти.

ДО

Директора на ДГ № 87 „Буката“

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

(Сигнал за претърпяно/извършено насилие или дете в риск)

О

(Име, фамилия и длъжност на подателя)

ОТНОСНО: Сигнал за претърпяно/извършено насилие или дете в риск

УВАЖАЕМА Г-ЖО ДИРЕКТОР,

Уведомявам Ви, че на ..... г. в ..... часа установих / постъпи информация за следния случай:

1. Данни за засегнатото дете / деца:

- Име и фамилия: .....
- Г
- р
- Възраст: .....
- у
- п

2. Описание на ситуацията / инцидента:

а

(Посочват се дата, час, място на инцидента, какво точно се е случило, участници, очевидци и установени последствия/белези/поведение)

3. Предприети незабавни действия:

(Първа медицинска помощ, отделяне на детето, уведомяване на родител и др.)

Дата: ..... г. Подпис: .....

Гр. София

Приложение 5 *към Механизмът за превенция и противодействие на тормоза и насилието“ Формуляр за Протокол от заседание на Координационния съвет“*

ПРОТОКОЛ

от заседание на Координационния съвет (КС)

Днес, ... г., се проведе заседание на Координационния съвет към ДГ № 87 „Буката“.

ПРИСЪСТВАХА:

..... – Председател

..... – Член

..... – Член

ДНЕВЕН РЕД:

азглеждане на Докладна записка / Сигнал № ..... / ..... г. относно детето

бсъждане на предприетите действия и определяне на план за подкрепа/интервенция.

ХОД НА ЗАСЕДАНИЕТО И РЕШЕНИЯ:

- **По точка 1:** Председателят запозна присъстващите със съдържанието на сигнала.
- **По точка 2:** След обсъждане КС взе следните РЕШЕНИЯ:

О
т
г
О
т
е
р
и
и
и
С
п
р
о
С
р

ведомяване на външни институции (ОЗД / РУО / МВР): [Да / Не]

(Ако ДА, се посочват изходящ номер и дата на писмото): .....

ЧЛЕНОВЕ НА КС:

(подпис)

(подпис)

Приложение 6 *към Механизмът за превенция и противодействие на тормоза и насилието Бланка на Регистър на получените сигнали и регистрираните случаи на тормоз и насилие.*

РЕГИСТЪР

на получените сигнали и регистрираните случаи на тормоз и насилие

в ДГ № 87 „Буката“ за учебната 2026/2027 година